



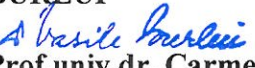




UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	PROCEDURĂ PROCEDURĂ DE ELABORARE A STATELOR DE FUNCȚII	Ediția: 1 Revizia: 1  Aprobat de SENAT Data: 09.11.2017
DECANAT	COD UAI POB.23	

## PROCEDURĂ DE ELABORARE A STATELOR DE FUNCȚII

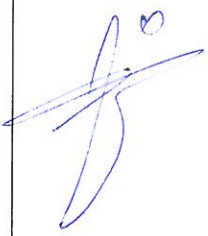
### COD UAI POB 23

ELABORAT	VERIFICAT	AVIZAT	APROBAT	EDIȚIA	REVI ZIA
DECANAT	CEAC DECANI	CONSILIUL ACADEMIC CEAC	SENAT	1	1
Conf.univ.dr. Cornelia URSU   Conf.univ.dr. Paul GORBAN 	Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU  Conf.univ.dr. Cornelia URSU   Conf.univ.dr. Paul GORBAN 	Președinte Prof.univ.dr. Vasile BURLUI  Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU 	Prof.univ.dr. Dumitru POPA 		
29.09.2017	13.10.2017	20.10.2017	09.11.2017		



UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	<b>PROCEDURĂ</b> <b>PROCEDURĂ DE ELABORARE A STATELOR DE</b> <b>FUNCȚII</b>	Ediția: 1 Revizia: 1  Aprobat de SENAT Data: 09.11.2017
DECANAT	COD UAI POB.23	

### INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Revizia /Data aplicării	Nr.capitolului și al paginilor revizuite	Conținutul modificării	NUME ȘI PRENUME			
				Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
1.	RO/21.01.2016	Procedură completă	Elaborare ediția 1	Conf.univ.dr. Elena FOLESCU	Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU  Conf.univ.dr. Dan Gabriel SÎMBOTIN Conf.univ.dr. Elena FOLESCU	Președinte Prof.univ.dr. Vasile BURLUI  Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU	Conf.univ.dr. Gabriela MIHALACHE
2.	RO/09.11.2017	Procedură completă	Revizie 1	Conf.univ.dr. Cornelia URSU  Conf.univ.dr. Paul GORBAN	Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU  Conf.univ.dr. Cornelia URSU  Conf.univ.dr. Paul GORBAN	Președinte Prof.univ.dr. Vasile BURLUI  Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU	Prof.univ.dr. Dumitru POPA  
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							

UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	<b>PROCEDURĂ</b> <b>PROCEDURĂ DE ELABORARE A STATELOR DE</b> <b>FUNȚII</b>	Ediția: 1 Revizia: 1  Aprobat de SENAT Data: 09.11.2017
DECANAT	COD UAI POB.23	

### 1. SCOP

Procedura are drept scop desfășurarea în bune condiții a procesului de elaborare, aprobare și actualizare a statelor de funcții ale programelor de studii universitare de licență, la forma de învățământ cu frecvență.

### 2. DOMENIUL DE APLICARE

Procedura se aplică în cadrul Universității „Apollonia” din Iași de către conducerea fiecărui departament din cadrul facultăților și cadrele didactice din departamentul respectiv.

### 3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- 3.1. Legea educației naționale nr.1 / 2011 cu modificările și completările ulterioare;
- 3.2. Standardele ARACIS privind evaluarea externă a calității academice la programele de studii universitare de licență.

### 4. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

4.1. Elaborarea Statului de funcții se realizează, la nivel de departament pe baza planurilor de învățământ ale programelor de studii; se completează mai întâi posturile cadrelor didactice titulare începând cu gradul cel mai mare iar disciplinele rămase se trec în posturi vacante.

4.2. Normele posturilor didactice se alcătuiesc conform Legii nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și Standardelor ARACIS.

4.2.1. În domeniul Sănătate, pentru programul de studii Medicină Dentară, numărul maxim de studenți se stabilește astfel încât raportul posturi didactice/studenți să fie de la 1/5 - 1/7 (pe grade de calitate Ref 0=1/5, Ref 1=1/6, Ref 2=1/7), iar raportul personal auxiliar/posturi didactice este de 1/3 - 1/5 (pe grade de calitate Ref 0=1/3 Ref 1=1/4 și Ref 2=1/5. Pentru programul de studii Medicina Dentară, numărul maxim de studenți în grupă este de 10-12 pentru disciplinele cu lucrări practice de laborator și 7-8 pentru disciplinele cu stagii clinice. Raportul dintre numărul total de studenți din întregul ciclu de școlarizare de licență și numărul total al cadrelor didactice (cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată sau determinată, respectiv titulari+asociați), este maximum 7/1.

UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	<b>PROCEDURĂ</b> <b>PROCEDURĂ DE ELABORARE A STATELOR DE</b> <b>FUNCȚII</b>	Ediția: 1 Revizia: 1  Aprobat de SENAT Data: 09.11.2017
DECANAT	COD UAI POB.23	

4.2.2. Pentru programul de studii Tehnică Dentară, numărul maxim de studenți se stabilește astfel încât raportul posturi didactice/studenți să fie de la 1/8 – 1/10. Pentru programul de studii Tehnică Dentară, numărul maxim de studenți în grupă este de 12-15 pentru disciplinele cu lucrări practice de laborator. Raportul dintre numărul total de studenți din întregul ciclu de școlarizare de licență și numărul total al cadrelor didactice (cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată sau determinată, respectiv titulari+asociați), este maximum 10/1.

4.2.3. Pentru programul de studii Asistență Medicală Generală, raportul optim de cadre didactice /studenți este de 1/8 - 1/10. În domeniul Sănătate, pentru programul de studii Asistență Medicală Generală, raportul personal auxiliar/ cadre didactice este de 1/5 - 1/7. Raportul trebuie calculat considerând toți studenții și toate cadrele didactice titulare plus 30% cadre didactice asociate.

4.2.4. În domeniul Sănătate, pentru programul de studii BFKT, raportul optim de cadre didactice/studenți este de 1/8 - 1/10. Pentru programul de studii BFKT, raportul personal auxiliar/cadre didactice este de 1/5 - 1/7. Raportul trebuie calculat considerând toți studenții și toate cadrele didactice titulare plus 30% cadre didactice asociate.

4.2.5. Pentru programele de studii Comunicare și Relații Publice și Jurnalism, raportul dintre numărul total de studenți (din întregul ciclu de școlarizare de licență și master, înmatriculați la formele de învățământ IF) și numărul total al cadrelor didactice (cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată sau determinată, respectiv titulari + asociați), este maximum 25/1.

4.3. Statul de funcții este supus avizării de către Consiliul Facultății, este verificat de compartimentul Resurse Umane și aprobat de Senatul Universității "Apollonia" din Iași.

## **5. RESPONSABILITĂȚI**

1. Conducerile departamentelor și facultăților răspund pentru realizarea Statelor de funcții, în termenul stabilit de Senatul Universității.
2. Consiliile facultăților și ale departamentelor, precum și Senatul Universității răspund pentru avizarea și aprobarea Statelor de funcții.

## **6. ÎNREGISTRĂRI**

UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	<b>PROCEDURĂ</b> ROCEDURĂ DE ELABORARE A STATELOR DE FUNȚII	Ediția: 1 Revizia: 1  Aprobat de SENAT Data: 09.11.2017
DECANAT	COD UAI POB.23	

6.1. Indicatorul aprobărilor și al reviziilor

6.2. Decizii ale Rectorului

## 7. LISTĂ DIFUZARE

7.1. Rectorat

7.2. Facultatea de Medicină Dentară, Departamente

7.3. Facultatea de Științe ale Comunicării, Departamente